

МЕМОРАНДУМ

о сотрудничестве между КГУ «Аграрный колледж имени Галыма Жарылгапова» и ТОО «РемЛокоСервис»

п.Жаннарка

15.11.2022г.

КГУ «Аграрный колледж имени Галыма Жарылгапова», именуемое в дальнейшем «Колледж», в лице директора Адылхановой Гульнары Газымовны действующего на основании Устава, утвержденного приказом №7 от 07.09.2022г. отделом экономики области Ылытау, с одной стороны и ТОО «РемЛокоСервис», именуемый в дальнейшем «Предприятие» в лице заместителя директора по производству Сулейменова Ныгмета Сериковича, действующего на основании Устава заключили настоящий Меморандум о сотрудничестве и совместной деятельности.

2 Цель меморандума

Целью настоящего Меморандума является совместная и согласованная деятельность в области подготовки специалистов высокой квалификации, в соответствии с современными требованиями.

Настоящий Меморандум определяет базовые условия взаимодействия между колледжем и предприятием. В дальнейшем возможно расширение рамок данного Меморандума на основе дополнительных договоров/соглашений и иных гражданско-правовых договоров.

3 Основные направления сотрудничества

Сотрудничество осуществляется на основе взаимной заинтересованности Сторон.

Стороны намерены осуществлять сотрудничество в пределах своей компетенции по следующим направлениям:

- участие в реализации планов сотрудничества в области образования и профессиональной деятельности осуществляется по специальностям.
- расширение связей между учреждениями технического и профессионального образования, обмен опытом по вопросам качественной подготовки рабочих и служащих для приоритетных отраслей экономики в соответствии с потребностями рынка труда, обмен опытом по вопросам повышения квалификации преподавателей, мастеров производственного обучения, организация практических занятий для обучающихся;
- осуществление обмена опытом по использованию новых педагогических и информационно-коммуникационных технологий в педагогической практике с целью совершенствования системы управления образованием.
- в организации и проведении научно-практических конференций, круглых столов, семинаров, конкурсов профессионального мастерства;
- в подготовке к чемпионату WorldSkills;
- в организации стажировок инженерно-педагогических кадров на базе предприятий социального партнера;
- в обмене студентами с целью прохождения практики;
- в совместной разработке учебных пособий, планов и программ;
- в установлении связей с социальными партнерами.

4 Реализация Меморандума

В целях реализации направлений сотрудничества, стороны могут при необходимости создавать рабочие и экспертные группы, назначать координаторов.

Проекты и программы, подлежащие проведению в рамках настоящего Меморандума, будут регулироваться дополнениями к настоящему Меморандуму в форме договоров и/или соглашений, приказов, распоряжений.

5 Заключительные положения

Настоящий Меморандум вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до момента его расторжения обеими Сторонами по обоюдному согласию или по желанию одной из Сторон с предварительным уведомлением другой стороны не менее чем за 30 дней.

При осуществлении настоящего Меморандума Стороны гарантируют конфиденциальность информации, передаваемой друг другу, и обязуются не разглашать и не передавать полученную ими информацию третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных законодательными актами Республики Казахстан и письменного согласия другой Стороны.

Стороны отдельно оговаривают, что заключение настоящего Меморандума не влечет возникновение финансовых обязательств, и что для возникновения последних требуется заключение Сторонами отдельных соглашений в установленном законодательством порядке.

Любые расходы понесенные Сторонами в рамках данного Меморандума будут являться ответственностью каждой Стороны, за исключением случаев, оговоренных Сторонами в письменной форме.

Споры и разногласия между Сторонами по вопросам, относящимся к сфере действия настоящего Меморандума, будут решаться путем переговоров и консультаций между Сторонами.

Изменения и дополнения к настоящему Меморандуму оформляются в письменной форме за подписью уполномоченных лиц Сторон и являются неотъемлемой частью настоящего Меморандума.

Любые необходимые уведомления, просьбы, запросы, заявления или иные документы должны осуществляться в письменной форме по почте или электронной почте.

Текст Меморандума составлен в двух экземплярах на казахском языке и в двух экземплярах на русском языке, по экземпляру для каждой стороны на казахском и русском языках.

6 Подписи и реквизиты сторон

**КГУ «Аграрный колледж имени
Галыма Жарылгапова»**

Адрес: область Ылытау,
Жанааркинский район,
поселок Жанаарка, улица Б. Кужекенова 1,
БИН 970540000424

ИИК KZ85070102KSN3001000

БИК KKMFKZ2A

Телефон / факс: 8 71030 2-61-56

Адрес электронной почты:

prof.litsei12@mail.ru,

Zhana-agr-koll@krg-edu.kz

Руководитель колледжа

Адылханова Г.Г.

М.П.



ТОО «РемЛокоСервис»

Адрес: г.Астана, Есильский район, ул.Керей,
Жәнібек, здание 18

БИН 211040033765

ИИК KZ 61914012203KZ00FAC (KZT)

БИК IRTYKZKA

Адрес электронной почты:

remlokpservis@yandex.kz

Заместитель директора по производству

Сулейменов Н.С.